个人简历

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | 性 别 | |  | | 出生年月  （ 岁） |  | | 照片 | |
| 健康状况 | |  | | 民 族 | |  | | 政治面貌 |  | |
| 籍 贯 | |  | | 出生地 | |  | | 婚姻状况 |  | |
| 可否调配 | |  | | 应聘岗位 | |  | | | | |
| 学历 | | （应注明全日制或非全日制本科或专科） | | | | | | | | |
| 联系方式 | |  | | | | 身份证号码 | |  | | |
| 熟悉专业  有何专长 | |  | | | | 专业技术职务、职（执）业资格及取得时间 | |  | | | | |
| 毕业院校 | | 全日制毕业院校  系及专业（备注学位） | | |  | | | | | | | |
| 非全日制毕业院校系及专业 | | | / | | | | | | | |
| 工  作  简 历 | 起止时间 | | 工作单位 | | | 职务 | 是否中层或高管 | | | 证明人 | | 联系电话 |
|  | |  | | |  |  | | |  | |  |
|  | |  | | |  |  | | |  | |  |
|  | |  | | |  |  | | |  | |  |
|  | |  | | |  |  | | |  | |  |
|  | |  | | |  |  | | |  | |  |
|  | |  | | |  |  | | |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 实  操  项  目  情  况 |  | | | | | |
| 受处分惩戒等情况 |  | | | | | |
| 家  庭  主  要  成  员  及  重  要  社  会  关  系 | 称 谓 | 姓 名 | 年 龄 | 政 治  面 貌 | 工 作 单 位 | 职 务 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 个人  承诺 | 本人承诺，本表所填写信息均真实准确完整。对违反承诺所造成的后果，本人自愿承担相应责任。 | | | | | |
| 本人签名： 年 月 日 | | | | | |

**备注：请如实填写个人简历信息，不得擅自改变本表格式。已婚人员的家庭主要成员信息应包括父母、配偶及子女（若有）。**